



भारत कोकिंग कोल लिमिटेड
Bharat Coking Coal Limited
(A Mini Ratna Company)
(A Subsidiary of Coal India Ltd.)
(www.bcclweb.in)

पं.काकोयला भवन -., कोयला नगर, धनबाद -826005
Regd. Off: KoylaBhawan, Koyla
NagarDhanbad - 826005
CIN: U10101JH1972GOI000919
दूरभाष: 0326-2230190/ फ़ेक्स -0326-
2230050ईमेल: cos@bccl.gov.in

बोर्ड सचिवालय / Board Secretariat

संदर्भ सं./Ref. No. BCCL:CS:F-ESC: 56

दिनांक/Dated: 16.04.2020

सेवा में/ To

Shri Bhabani Prasad Pati,- Chairman
Shri Rakesh Kumar, Director(Tech.)OP. - Member
Shri Samiran Dutta, D(F)- Member
Shri Chanchal Goswami, Director(Tech.)P&P - Member

विषय: भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की अधिकार प्राप्त उप समिति(तकनीकी) की 20वीं बैठक की सूचना
Sub: Notice of 20th Empowered Sub-Committee Meeting(Technical)
of Bharat Coking Coal Limited.

प्रिय महोदय/Dear Sir,

सूचित किया जाता है कि भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की अधिकार प्राप्त उप समिति(तकनीकी) की 20वीं बैठक निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी:

Notice is hereby given that 20th Empowered Sub-Committee Meeting(Technical) of Bharat Coking Coal Limited will be held as per the following programme:

बैठक की तारीख / Date of Meeting : 23.04.2020/ बृहस्पतिवार (Thursday)
समय / Time : 11.00 AM / पूर्वाह्न
स्थान / Venue : रजिस्टर्ड ऑफिस , कोयला भवन , धनबाद /
Registered Office, Koyla Bhawan, Dhanbad.

बैठक की कार्यसूची प्रेषित की जा रही है। / Agenda Notes of the meeting follow.

इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी की जा सकती है। इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी करने के इच्छुक निदेशक, कंपनी सचिव, बीसीसीएल को (ईमेल- cos.bccl@coalindia.in/फोन- 0326-2230190 द्वारा) आवश्यक व्यवस्था करने हेतु सूचित करने का कष्ट करें।

The facility to participate the meeting through Video Conferencing or other audio visual means is available. Director who desires to participate through video conferencing or other audio visual means may send their confirmation in this regard to Company Secretary, BCCL [through email cos.bccl@coalindia.in / Phone 0326- 2230190] to make necessary arrangement.

आपसे अनुरोध है कि उक्त बैठक में भाग लेने की कृपा करें।

You are requested to kindly make it convenient to attend the meeting.

भवदीय/ Yours faithfully

(बी. के. पारुई)

कंपनी सचिव / Company Secretary

Copy to

1. Shri K. Sunil Kumar. To coordinate for holding the meeting smoothly through video
Desk Officer, / conferencing.
CIL, New Delhi
2. GM(Admn.), BCCL For necessary arrangement of the meeting.
Koyla Bhawan,
Dhanbad
3. GM(P&P) Requested for sending agenda of ESC Meeting.
4. GM(System) With a request to upload the notice on the Company Website.


कंपनी सचिव / Company Secretary